



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
CAMPUS LEOPOLDINA

**ATA DA 10^a REUNIÃO DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO
CURSO DE ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO**

Às quinze horas e vinte e nove minutos do dia vinte e cinco de maio de dois mil e vinte e dois, reuniram-se, sob a presidência da Prof.^a Gabriella Castro Barbosa Costa Dalpra, o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Engenharia de Computação do CEFET-MG Campus Leopoldina, presencialmente, na sala 1-209, com os seguintes pontos de pauta: **1 - Aprovação da Ata da 9^a reunião ; 2 - Aprovação do Relatório de Adequação de Bibliografias do Curso ; 3 - Apresentação e discussão dos tópicos 2, 3 e 4 da nova proposta de PPC, conforme divisão proposta na última reunião e 4 - Informes.** Presentes: **Prof. Anderson Grandi Pires, Prof. Joventino de Oliveira Campos, Prof. Luís Augusto Mattos Mendes, Prof. Luís Cláudio Gambôa Lopes, Prof. Lindolpho Oliveira de Araújo Júnior, e Prof. Ulisses dos Santos Borges.** A Presidente deu as boas-vindas, agradeceu a presença de todos, iniciou a reunião lendo os pontos da pauta e perguntou se havia proposta de alteração. Como ninguém se manifestou, a pauta foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. O teto da reunião foi determinado para às dezessete horas. Começando com o ponto **1 - Aprovação da Ata da 9^a reunião:** A Presidente informou que houve sugestões de alterações da ata feitas pelos docentes Anderson e Luís Augusto e que as mesmas foram realizadas. Perguntou aos presentes se havia mais sugestões e como a resposta foi negativa, a mesma foi colocada em votação e aprovada com quatro votos a favor e uma abstenção feita pelo Prof. Lindolpho. Passando para o ponto **2 - Aprovação do Relatório de Adequação de Bibliografias do Curso:** A Prof.^a Gabriella disse que o relatório precisa ser feito com base no pedido de compras e que este tópico já estava muito atrasado. Ela informou que as Bibliografias do Curso já estão cadastradas no sistema E-MEC e que as primeiras aquisições dos livros acabaram de chegar no Campus. A Presidente pediu o apoio do NDE e compartilhou o relatório. A Prof.^a Gabriella disse que vai tirar os itens que foram resolvidos e que vai cobrar novamente um retorno dos Chefes dos Departamentos. A Presidente disse que o ponto principal do relatório é definir quantos exemplares terão que ser adquiridos de cada livro e o NDE fiscalizar essa aquisição. A Prof.^a Gabriella disse que solicitou da Biblioteca um relatório de cada disciplina para assegurar uma aquisição mínima dos livros. Após ampla discussão, o encaminhamento será solicitar aos Coordenadores de Eixo o fechamento das disciplinas que estão com problema e em um momento seguinte, de maneira informal, conversará com o Wagner (servidor responsável pela Biblioteca de Belo Horizonte) para obtenção de informações. O Prof. Anderson disse que acha importante saber qual o percentual de livros que o Curso possui e que é essencial a Biblioteca conseguir fazer um levantamento dos livros para o Curso e fazer o cadastro dos mesmos no Curso de Engenharia de Computação. Será mantido o que está sendo cobrado e haverá um reforço desta cobrança. A Presidente perguntou se poderiam aprovar o Relatório, que trata sobre a previsão de compra de livros e não dos que foram adquiridos. O relatório de adequação das bibliografias foi aprovado por unanimidade. No próximo item **3 - Apresentação e discussão dos tópicos 2, 3 e 4 da nova proposta de PPC, conforme divisão proposta na**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
CAMPUS LEOPOLDINA**

última reunião: Antes de iniciar este ponto, a Prof.^a Gabriella disse que na parte da manhã houve a reunião do Fórum dos Coordenadores e que a Resolução, que trata sobre a Curricularização da Extensão, que precisava passar pelo CEPE foi aprovada sem alteração e será publicada pela Prof.^a Danielle Marra com pequenos ajustes de redação. Ela será a normativa básica para a Curricularização da extensão. Informou também que o que está pendente é a Resolução CEPE 2408, que ainda está em revisão. Falou também que o eixo de química foi aprovado e que as disciplinas da computação serão discutidas novamente, em uma próxima reunião. O eixo de Física foi aprovado com parecer de sugestão de alteração e as disciplinas de Matemática serão de 60 horas e a disciplina de Álgebra Linear deixará de ser obrigatória e passará a ser optativa. As disciplinas do eixo de Fundamentos de Computação serão avaliadas na reunião do dia 08. Voltando ao ponto da pauta, a Presidente compartilhou o documento e disse que os tópicos dois e três ainda estão pendentes. Leu o tópico 4 e falou que é necessário ter a competência de cada disciplina de forma objetiva e direta. O Prof. Anderson disse que é muito importante que eles definam se decidirão ter ou não o reconhecimento do CREA. A Prof.^a Gabriella reforçou a fala do Prof. Anderson. O Prof. Lindolpho ficou de entrar em contato com o CREA para levantar o que o curso precisará fazer para ter esse reconhecimento. O Prof. Ulisses precisou sair da reunião para dar aula. A Prof.^a Gabriella disse que é necessário definir o quadro de competências. Passando para o ponto seguinte **4 - Informes** : A Presidente falou que no Fórum de Coordenadores, a Prof.^a Danielle Marra compartilhou que conseguiu que o CGRAD aprovasse que somente ele vai avaliar as alterações dos PPC's. Os novos PPC's precisarão passar pelo CEPE. Disse também que a minuta da CEPE 2408 já foi aprovada no CGRAD mas precisa passar pelo CEPE. A Prof.^a Gabriella vai encaminhar a minuta e deixou todos cientes que poderão haver alterações. Falou também que já era previsto que o prazo para alteração dos PPC's seriam prorrogados. Reforçou que é importante seguir o protocolo do COVID, pois os casos estão aumentando e suspender as aulas caso seja necessário. Pelo avançar do horário, a Prof.^a Gabriella disse que na próxima reunião serão discutidas as alterações no PPC e caso o Prof. Lindolpho consiga, ele vai trazer as informações sobre o CREA. A reunião foi encerrada às dezessete horas e três minutos e eu, Luciana Justino Cardoso, Secretária do Curso de Engenharia de Computação, lavrei a presente ata, que segue assinada por mim e pelos demais membros presentes na reunião.

Emitido em 25/05/2022

ATA Nº 10/2022 - CECOMLP (11.51.27)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 26/08/2022 15:34)

ANDERSON GRANDI PIRES
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CECOMLP (11.51.27)
Matrícula: 3351868

(Assinado digitalmente em 26/08/2022 11:08)

GABRIELLA CASTRO BARBOSA COSTA DALPRA
COORDENADOR - TITULAR
CECOMLP (11.51.27)
Matrícula: 2933153

(Assinado digitalmente em 25/08/2022 11:40)

LINDOLPHO OLIVEIRA DE ARAUJO JUNIOR
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DEELP (11.61.04)
Matrícula: 1190391

(Assinado digitalmente em 25/08/2022 11:02)

LUCIANA JUSTINO CARDOSO
SECRETARIO - TITULAR
CECOMLP (11.51.27)
Matrícula: 1236706

(Assinado digitalmente em 29/08/2022 18:22)

LUIS AUGUSTO MATTOS MENDES
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DCMLP (11.61.05)
Matrícula: 1752955

(Assinado digitalmente em 26/08/2022 13:08)

LUIS CLAUDIO GAMBOA LOPES
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DEELP (11.61.04)
Matrícula: 1482815

(Assinado digitalmente em 25/08/2022 20:06)

ULISSES DOS SANTOS BORGES
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DFGLP (11.61.03)
Matrícula: 4425744

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número: **10**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **25/08/2022** e o código de verificação: **f0c76f1711**